

РАССМОТРЕНО и ПРИНЯТО:

Советом школы

МБОУ СОШ № 42 г. Кирова

Протокол №1 от 28 ноября 2024г.

УТВЕРЖДЕНО:

приказом директора

Директор МБОУ СОШ № 42 г. Кирова

(Л.М. Кудрявцева/

подпись)

с электронной подпиской

от «29» ноября 2024 г. № 124/п.о.г.



Положение о Совете школы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №42» города Кирова

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Совете школы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №42» города Кирова (далее положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 25 декабря 2023 года, Конвенцией ООН о правах ребёнка, Конституцией Российской Федерации, Семейным кодексом Российской Федерации, а также Уставом школы.

1.2. Данное Положение обозначает основные задачи Совета школы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа №42» города Кирова (далее – Совет школы), определяет его компетенцию, структуру, принципы организации деятельности, делопроизводство Совета, а также регламентирует обязанности, права и ответственность членов Совета школы.

1.3. Совет Школы (далее – Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющим в соответствии с Уставом школы решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции Школы.

1.4. Совет Школы создан в целях содействия осуществления в Школе, развития инициативы коллектива, реализации прав Школы в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности, расширению коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественных принципов управления.

1.5. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.6. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, органов местного самоуправления, Уставом школы, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами Школы.

1.7. Члены Совета не получают вознаграждения за работу в Совете.

2. Компетенции Совета школы

2.1. К компетенции Совета школы относится:

2.1.1. рассмотрение программы развития Школы;

2.1.2. участие в создании оптимальных условий для организации образовательного процесса в Школе;

2.1.3. организация изучения спроса обучающихся и их родителей (законных представителей) на предоставление школой платных образовательных услуг, внесение предложений о введении платных образовательных услуг;

2.1.4. оказание практической помощи директору школы в установлении функциональных связей с учреждениями культуры и спорта для организации досуга обучающихся;

2.1.5. обсуждение и направление предложений директору школы и (или) Педагогическому совету о выборе учебников из списка, утвержденного федеральным перечнем учебников, допущенных к использованию при реализации образовательных программ начального общего, основного общего, среднего общего, а также учебных пособий, допущенных к использованию при реализации указанных образовательных программ;

2.1.6. участие в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательной деятельности в случаях, когда это необходимо;

2.1.7. содействие в привлечении дополнительных средств для обеспечения деятельности и развития Школы;

2.1.8. заслушивание отчета директора Школы по итогам учебного и финансового года;

2.1.9. содействие в осуществлении контроля за соблюдением безопасных условий обучения и воспитания, обучающихся во время пребывания в Школе;

2.1.10. заслушивание ежегодного отчета о результатах самообследования Школы с целью дальнейшего представления его Учредителю и общественности;

2.1.11. осуществление контроля за расходованием добровольных пожертвований и имущественных взносов, поступивших от физических и (или) юридических лиц, индивидуальных предпринимателей на нужды Школы;

2.1.15 направление предложений о необходимости принятия локальных нормативных актов Школы, внесении в действующие локальные нормативные акты Школы изменений в соответствии с установленной компетенцией.

3.2. Совет школы участвует:

- в разработке локальных актов, регулирующих вопросы, относящиеся к компетенции Совета;

- в принятии решения об оказании мер социальной поддержки обучающимся и работникам школы из средств, полученных организацией, осуществляющей образовательную деятельность, от уставной приносящей доходы деятельности, и из иных внебюджетных источников;

- в подготовке и принятии публичного (ежегодного) доклада общеобразовательной организации.

3.3. Совет оказывает содействие деятельности учительских (педагогических) организаций (объединений) и методических объединений;

3.4. Совет информирует участников образовательной деятельности о своей деятельности и принимаемых решениях;

3.5. Совет принимает решения о согласии на участие организации, осуществляющей образовательную деятельность, в процедуре независимой оценки качества образования;

3.6. Согласовывает план мероприятий по улучшению качества работы организации, осуществляющей образовательную деятельность, по результатам участия в процедурах независимой оценки качества образования;

3.7. Совет школы высказывает мотивированное мнение о выборе меры дисциплинарного взыскания, применяемого к обучающимся в соответствии с локальным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3. Организация деятельности и структура Совета

3.1. Совет Школы избирается на 2 года и состоит из представителей обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся Школы и работников Школы.

3.2. Представители с правом решающего голоса избираются в Совет Школы на заседании ученического самоуправления обучающихся соответствующих классов Школы, на общешкольном родительском комитете, на Общем собрании работников Школы.

3.3. По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессия и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Школы, а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в Школе.

3.4. Совет Школы избирает из своего состава председателя, который руководит работой Совета, проводит его заседания и подписывает решения, и секретаря, который ведет делопроизводство.

3.5. Директор Школы является членом Совета Школы по должности, но не может быть избран председателем Совета Школы.

3.6. Совет Школы собирается председателем по мере надобности, но не реже 2-х раз в год. Представители, избранные в Совет Школы, выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.7. Совет Школы считается правомочным, если на его заседании присутствует не менее половины состава Совета.

3.8. Решения Совета Школы принимаются большинством голосов присутствующих на Совете.

3.9. Процедура голосования определяется Советом Школы.

4. Обязанности и ответственность Совета и его членов

4.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Директор школы вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

4.2. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, уставу и иным локальным нормативным правовым актам организации, осуществляющей образовательную деятельность. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данной организации управляющего совета на определенный срок.

4.3. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Решения Совета, противоречащие положениям устава Школы, положениям договора организации, осуществляющей образовательную деятельность, и учредителя, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению директором Школы, его работниками и иными участниками образовательной деятельности. По факту принятия вышеуказанных решений Совета учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.

4.5. В случае возникновения конфликта между Советом и директором организации, осуществляющей образовательную деятельность, (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

4.6. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

4.7. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

-по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме; при отзыве представителя учредителя;

-при увольнении с работы руководителя организации, осуществляющей образовательную деятельность, или увольнении работника организации, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;

-в связи с окончанием школы или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируются) в члены совета после окончания общеобразовательной организации;

-в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;

-при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

4.8. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение о Совете школы является локальным нормативным актом организации, осуществляющей образовательную деятельность, принимается на Совете школы и утверждаются (вводится в действие) приказом директора школы.

5.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Положение о Совете школы принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.5.1. настоящего Положения.

5.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.